

THÔNG BÁO

**Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại phiên họp UBND xã
thường kỳ tháng 9 và 9 tháng đầu năm 2025, triển khai nhiệm vụ
3 tháng cuối năm 2025**

Ngày 18/9/2025, UBND xã Sơn Thủy tổ chức phiên họp thường kỳ tháng 9 và 9 tháng đầu năm 2025 đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025, do lãnh đạo UBND xã chủ trì.

Tham dự phiên họp có đại diện Thường trực HĐND xã; lãnh đạo UBND xã; Trưởng, phó và chuyên viên các cơ quan, đơn vị thuộc xã.

Sau khi nghe lãnh đạo Phòng Kinh tế Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng đầu năm nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2025 các cơ quan, đơn vị báo bổ sung và khó khăn, vướng mắc, đồng thời đề xuất giải pháp khắc phục khó khăn vướng mắc trong thời gian đầu vận hành chính quyền địa phương 2 cấp; ý kiến tham gia của đại biểu mời tham dự họp; đồng chí Lê Quốc Vũ, Chủ tịch UBND xã kết luận các nội dung sau:

I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trong tháng 9 tháng đầu 2025

Trong 9 tháng đầu năm, đặc biệt là từ tháng 7 năm 2025 là tháng đầu tiên bước vào thực hiện nhiệm vụ chính quyền địa phương 2 cấp. Mặc dù, còn gặp nhiều khó khăn, thách thức, nhưng với sự quyết tâm cao, tập thể lãnh đạo, công chức đã đoàn kết, nỗ lực, chủ động tích cực trong thời gian ngắn đã ổn định tổ chức, triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn, với khối lượng công việc tương đối lớn, nhờ kịp thời phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đã tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao hiệu quả.

Bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn một số khó khăn, hạn chế như: Khối lượng văn bản chỉ đạo điều hành của các cơ quan cấp tỉnh quá nhiều dẫn đến một số phòng và công chức chuyên môn quá tải so với yêu cầu công việc.

II. Một số nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 3 tháng còn lại của năm 2025

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc xã; Trưởng các thôn theo chức năng, nhiệm vụ được giao tập trung giải quyết dứt điểm các nhiệm vụ tồn đọng từ các tháng trước (*bao gồm các nhiệm vụ của các xã cũ chưa hoàn thành*), không để tồn đọng nhiệm vụ; tiếp tục chủ động theo dõi, bám sát các nội dung, nhiệm vụ được cấp thẩm quyền giao, chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã, các sở, ngành liên quan để xây dựng các kế hoạch để tổ

chức thực hiện, tham mưu triển khai thực hiện quyết liệt, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng đã đề ra trong năm 2025. Trong đó, tập trung triển khai thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

1. Nhiệm vụ của Phòng Kinh tế

1.1. Hoàn thiện các thủ tục bàn giao giữa UBND xã cũ với các xã mới, thời gian hoàn thành **trước ngày 20/9/2025**.

1.2. Chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức cuộc họp chuyên đề về triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu Quốc gia, hoàn thành **trước ngày 24/9/2025**.

1.3. Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu Quốc gia (*lộ trình, cơ quan chủ trì, chủ đầu tư của từng chương trình*), hoàn thành **trước ngày 26/9/2025**.

1.4. Chủ động triển khai các nhiệm vụ còn tồn đọng từ trước chưa hoàn thành, đã trễ hạn.

** Giao đồng chí Đinh Sơn Hạ, Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nội dung trên.*

2. Nhiệm vụ của Phòng Văn hóa – Xã hội

2.1. Chỉ đạo các trường khẩn trương hoàn thiện hồ sơ phổ cập;

2.2. Tăng cường công tác tuyên truyền vận động hiến máu tình nguyện, đảm bảo số lượng đơn vị máu được giao tại Công văn số 13/BCĐ ngày 19/8/2025 của Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện tỉnh Quảng Ngãi.

2.3. Phối hợp với các đơn vị trường học, Ban cán sự các thôn tăng cường công tác tuyên truyền vận động học sinh ra lớp đảm bảo sĩ số.

2.4. Phối hợp với các Trạm y tế trên địa bàn thực hiện đảm bảo công tác y tế dự phòng; chuẩn bị số thuốc phục vụ cho công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2025.

2.5. Tăng cường hơn nữa công tác đảm bảo an sinh xã hội cho các nhóm đối tượng.

2.6. Khẩn trương hoàn thiện kết luận viên chức quản lý giáo dục trình lãnh đạo UBND xã phê duyệt.

2.7. Chủ động triển khai các nhiệm vụ còn tồn đọng từ trước chưa hoàn thành, đã trễ hạn.

** Giao đồng chí Dương Tấn Phúc, Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nội dung trên.*

3. Nhiệm vụ của Trung tâm Phục vụ hành chính công

3.1. Chủ động, kịp thời phối hợp với các phòng chuyên môn hướng dẫn người dân thực hiện các thủ tục hành chính; đồng thời đôn đốc các phòng xử lý hồ sơ, thủ tục hành chính đảm bảo theo quy định.

3.2. Kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc tại Trung tâm, đặc biệt là trang thiết bị, máy móc làm việc và phục vụ người dân.

** Giao đồng chí Dương Tấn Phúc, Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nội dung trên.*

4. Nhiệm vụ của Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

4.1. Nghiên cứu, tham mưu, đề xuất UBND xã một số dự án hỗ trợ phát triển sản xuất, vùng sản xuất, vùng chuyên canh, đưa công nghệ cao vào sản xuất nông nghiệp.

4.2. Tăng cường tuyên truyền vận động nâng cao nhận thức của người dân về phát triển nông nghiệp bền vững, xóa bỏ tư tưởng canh tác lạc hậu và sự trông chờ sự hỗ trợ của nhà nước.

4.3. Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền công tác phòng, chống dịch tả lợn Châu phi.

** Giao đồng chí Đinh Sơn Hạ, Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nội dung trên.*

5. Văn phòng HĐND và UBND

5.1. Tăng cường hơn nữa công tác tham mưu đề xuất các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền.

5.2. Kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

6. Ban Chỉ huy Quân sự xã:

Chủ động tham mưu thực hiện tốt các nhiệm vụ liên quan đến công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ năm 2026 đảm bảo số lượng và chỉ tiêu giao.

Nay thông báo Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã để các cơ quan, đơn vị biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- CT các PCT UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Trưởng các thôn;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, TH.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Huỳnh Thị Thu Thảo