

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN THỦY**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Sơn Thủy, ngày 02 tháng 12 năm 2025

V/v thông báo, lập hồ sơ hỗ trợ người lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp đồng năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa – Xã hội.
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Thông tư số 55/2023/TT-BTC ngày 15/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí sự nghiệp từ nguồn ngân sách nhà nước thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia, giai đoạn 2021-2025;

Để có cơ sở hỗ trợ chính sách cho người lao động trên địa bàn xã đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng (*tham gia đi xuất khẩu lao động*) năm 2025, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Sơn Thủy có ý kiến như sau:

1. Điều kiện được hỗ trợ

Người lao động đã tham gia hoàn thành khóa học bồi dưỡng kỹ năng bồi dưỡng nghề, ngoại ngữ; được cấp chứng chỉ hoặc giấy chứng nhận xác nhận hoàn thành khóa học bồi dưỡng do các cơ sở đào tạo nghề được cấp có thẩm quyền cho phép đào tạo nghề; đang chờ xuất cảnh hoặc đã xuất cảnh trong năm 2025.

2. Đối tượng hỗ trợ

- Người lao động thuộc người dân tộc thiểu số có hộ khẩu thường trú trên địa bàn xã.

- Người lao động là người dân tộc kinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo có hộ khẩu thường trú trên địa bàn xã.

3. Nội dung và mức hỗ trợ

Theo quy định tại khoản 1, Điều 25 của Thông tư số 55/2023/TT-BTC ngày 15/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính, cụ thể như sau:

1. Nội dung và mức hỗ trợ:

a) Đối với người lao động là người dân tộc thiểu số, người lao động là người dân tộc Kinh thuộc hộ nghèo sinh sống ở vùng dân tộc thiểu số và miền núi:

- Đào tạo nghề, bồi dưỡng kỹ năng nghề: Theo chi phí thực tế, tối đa theo mức quy định tại điểm b và điểm c khoản 1 Điều 7 Thông tư số 152/2016/TT-BTC;

- Hỗ trợ đào tạo ngoại ngữ: Tối đa 4.000.000 đồng/người/khóa học;
- Hỗ trợ tiền ăn, sinh hoạt phí trong thời gian đào tạo: 50.000 đồng/người/ngày;
- Hỗ trợ tiền ở trong thời gian đào tạo: 400.000 đồng/người/tháng;
- Hỗ trợ tiền trang bị đồ dùng cá nhân (*quần áo đồng phục, chăn, màn, giày dép...*) mức 600.000 đồng/người;
- Hỗ trợ tiền đi lại (*01 lượt đi và về*) cho người lao động từ nơi đăng ký hộ khẩu thường trú đến địa điểm đào tạo: mức 200.000 đồng/người/khóa học đối với người lao động cư trú cách địa điểm đào tạo từ 15 km trở lên; mức 300.000 đồng/người/khóa học đối với người lao động cư trú tại các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn cách địa điểm đào tạo từ 10 km trở lên;
- Chi phí làm thủ tục đối với người lao động đi làm việc ở nước ngoài:
 - + Lệ phí cấp hộ chiếu, giấy thông hành, giấy phép xuất cảnh; mức chi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 25/2021/TT-BTC ngày 07 tháng 04 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực xuất cảnh, nhập cảnh, quá cảnh, cư trú tại Việt Nam;
 - + Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp: Mức chi cho đối tượng không được miễn phí thực hiện theo quy định tại Thông tư số 244/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp;
 - + Lệ phí làm thị thực (*visa*) theo mức quy định hiện hành của nước tiếp nhận lao động;
 - + Chi phí khám sức khỏe theo giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, mức hỗ trợ tối đa 750.000 đồng/người.

b) Người lao động là người dân tộc Kinh thuộc hộ cận nghèo đang sinh sống trên địa bàn vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi:

- Hỗ trợ tiền đào tạo nghề, bồi dưỡng kỹ năng nghề theo chi phí thực tế, tối đa theo mức quy định tại điểm d, khoản 1, Điều 7, Thông tư số 152/2016/TT-BTC; (*cụ thể: Người thuộc hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ: tối đa 2,5 triệu đồng/người/khóa học*).

- Hỗ trợ đào tạo ngoại ngữ theo chi phí thực tế, tối đa bằng 70% và hỗ trợ các chi phí khác theo mức hỗ trợ đối với đối tượng người dân tộc thiểu số, người lao động là người dân tộc Kinh thuộc hộ nghèo quy định tại điểm a khoản này.

4. Trưởng các Thôn trên địa bàn xã

Tổ chức rà soát, thông báo cho gia đình hoặc người lao động tham gia đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp đồng năm 2025 đảm bảo điều kiện theo quy định tiến hành lập hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ gồm các thành phần sau:

- Giấy đề nghị hỗ trợ theo Mẫu số 01;
- Phôtô bản sao công chứng thẻ Căn cước công dân hoặc giấy xác nhận nơi cư trú trước khi xuất cảnh của người lao động;

- Người lao động thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo: bản sao công chứng Giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo của Ủy ban nhân dân xã cấp;

- Bản sao hợp đồng đi làm việc ở nước ngoài ký giữa người lao động và doanh nghiệp đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài (*có xác nhận của doanh nghiệp*) hoặc bản sao hợp đồng cá nhân ký giữa người lao động với chủ sử dụng lao động (*nếu hợp đồng bằng tiếng nước ngoài thì phải dịch sang tiếng Việt Nam và có chứng thực*);

- Bản sao công chứng hộ chiếu, thị thực, lý lịch tư pháp;

- Hỗ trợ đào tạo nghề, bồi dưỡng kỹ năng nghề, ngoại ngữ, người lao động phải nộp chứng từ gốc, gồm: biên lai thu tiền đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng nghề, hoặc hóa đơn điện tử, chứng chỉ nghề (*có công chứng*); giấy chứng nhận hoàn thành khóa đào tạo... do doanh nghiệp dịch vụ hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp cấp. Chi phí khám sức khỏe, người lao động nộp chứng từ gốc, gồm: biên lai, hóa đơn khám sức khỏe do bệnh viện đủ điều kiện khám sức khỏe cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài cấp; biên lai, hóa đơn của cơ quan cấp có thẩm quyền cấp hộ chiếu, thị thực, lý lịch tư pháp, phù hợp với các quy định về sử dụng và quyết toán ngân sách nhà nước được giao.

- Đối với người lao động đã xuất cảnh năm 2025, đề nghị người lao động bổ sung biên bản ủy quyền người nhận kinh phí hỗ trợ theo đúng quy định của pháp luật.

- Thông báo cho đối tượng nộp hồ sơ hỗ trợ chính sách cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài gửi về Ủy ban nhân dân xã (*qua Phòng Văn hóa – Xã hội*) trước ngày **20/12/2025**.

Lưu ý: Chỉ tiếp nhận hồ sơ **người lao động xuất cảnh năm 2025**.

5. Phòng Văn hóa – Xã hội xã: có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ và thực hiện chi trả hỗ trợ kịp thời cho người lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo đúng quy định; kịp thời báo cáo UBND xã để theo dõi, chỉ đạo.

Yêu cầu Phòng Văn hóa – Xã hội, Trưởng các thôn trên địa bàn xã khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP HĐND&UBND xã;
- Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công;
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Tấn Phúc

