

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân
và đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026 của UBND xã Sơn Thủy. Được sự thống nhất của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã Sơn Thủy xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026, như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

- Nhằm tạo không khí vui tươi, phấn khởi Trước, trong và sau tết, chào đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; cổ vũ động viên toàn Đảng bộ, chính quyền và Nhân dân tiếp tục phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội của xã năm 2026, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các cấp.

- Triển khai các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026 gắn với tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao dân tộc và lễ hội truyền thống góp phần giới thiệu, quảng bá hình ảnh văn hóa của xã đến đông đảo Nhân dân trong và ngoài xã.

II. Yêu cầu

1. Tổ chức tốt các hoạt động phục vụ nhân dân đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 với tinh thần “Vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm”, tạo không khí phấn khởi “Mừng Đảng – Mừng Xuân”, thi đua sôi nổi, bước vào thực hiện nhiệm vụ ngay từ những ngày đầu năm mới.

2. Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026 có sức lan tỏa sâu rộng, gắn với nội dung tuyên truyền về tăng cường công tác đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm, phòng chống buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng trái phép các loại pháo và công cụ hỗ trợ.

3. Tuyên truyền vận động Nhân dân thực hiện đón Tết với tinh thần vui tươi, lành mạnh, bảo đảm trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, an toàn. Khuyến khích xã hội hóa các hoạt động đón tết.

4. Việc tổ chức các hoạt động cần có sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan; đảm bảo thiết thực, an toàn, tiết kiệm, tránh phô trương, hình thức, lãng phí, phù hợp với nếp sống văn hóa, truyền thống, phong tục, tập quán tốt đẹp của các dân tộc và địa phương.

B. CÁC HOẠT ĐỘNG TRƯỚC TẾT:

I. Một số hoạt động truyền thông, văn hoá, thể thao mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026:

1. Hoạt động tuyên truyền:

Nội dung, hình thức tuyên truyền: *(Chi tiết theo Kế hoạch của Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã Sơn Thủy).*

2. Tổ chức đêm văn nghệ mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ:

- Thực hiện theo hướng dẫn của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh về chủ đề *Mừng Đảng mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026* để phục vụ cho Nhân dân trên địa bàn xã.

- Xây dựng chương trình, kịch bản nghệ thuật đêm văn nghệ phục vụ bà con nhân dân trên địa bàn xã với chủ đề: *“Mừng Đảng quang vinh, Mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026”*, *“Sơn Thủy chung sức xây dựng nông thôn mới”* và tuyên truyền các hoạt động lễ kỷ niệm trong Quý I/2026.

- Thời gian tổ chức: Dự kiến vào đêm ngày **03/02/2026** (nhằm ngày 16 tháng Chạp Âm lịch)

- Địa điểm: Tại trung tâm hành chính xã Sơn Thủy (Giao Trung tâm Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã xây dựng Kế hoạch, lựa chọn địa điểm cụ thể)

- Nguồn kinh phí: Nguồn sự nghiệp văn hóa thông tin năm 2026 đã giao Trung tâm Cung ứng dịch vụ công. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xây dựng Dự toán chi tiết gửi Phòng Kinh tế thẩm định.

II. Trang trí Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026

1. Trang trí tại các địa điểm trên địa bàn xã.

- Trang trí cờ Đảng, Tổ quốc, lòng đèn, đèn điện trang trí từ đầu cổng chào giáp quốc lộ 24B đến trước sân trụ sở UBND xã Sơn Thủy.

- Trang trí tết, tiểu cảnh trước UBND xã Sơn Thủy – đường vô UBND xã.

- Trang trí tiểu cảnh công viên mi ni trước trụ sở Đảng ủy xã Sơn Thủy và nhà sàn bên cạnh trụ sở Đảng ủy xã.

+ Thời gian tổ chức: Từ tháng 01/2026 – Ngày 10/02/2026

+ Kinh phí thực hiện: Từ nguồn sự nghiệp Kinh tế năm 2026 giao cho Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã Sơn Thủy.

+ Giao Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã Sơn Thủy xây dựng kế hoạch và dự toán chi tiết khi triển khai thực hiện.

2. Trang trí tại trụ sở làm việc UBND xã.

- Trang trí trụ sở làm việc UBND xã.

+ Thời gian tổ chức: Từ tháng 01/2026 – Ngày 10/02/2026.

+ Kinh phí thực hiện: từ nguồn kinh phí hoạt động của UBND xã đã giao cho Văn phòng HĐND và UBND tại Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 27/12/2025.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu xây dựng dự toán chi tiết khi triển khai thực hiện.

III. Tổ chức Hội nghị gặp mặt, trao quà Tết cổ truyền của các dân tộc thiểu số và Tết Nguyên Đán Bính Ngọ - năm 2026 cho người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn xã Sơn Thủy:

1. Thời gian tổ chức: Dự kiến từ ngày 02/02/2026 (*từ ngày 15 tháng Chạp Âm lịch*).

2. Địa điểm: Hội trường Nhà văn hóa UBND xã Sơn Thủy.

3. Nguồn kinh phí: Ngân sách xã năm 2026 được phân bổ cho Phòng Văn hóa – xã hội.

4. Quà tặng: 16 suất, Mỗi suất 800.000 đồng (*tiền mặt 500.000 đồng, quà 300.000 đồng*).

5. Tổng kinh phí thực hiện: 12.800.000 đồng (*Mười hai triệu, tám trăm ngàn đồng chẵn*).

(*Giao Phòng Văn hóa – Xã hội xây dựng dự toán chi tiết kèm theo*)

IV. Hoạt động lãnh đạo xã vui Tết với nhân dân thôn Tà Bi

1. Thời gian: Dự kiến chiều và tối ngày 06/02/2026 (**ngày 19 tháng Chạp Âm lịch**).

2. Thành phần tham dự:

* **Đại biểu tỉnh:** (*thành phần cụ thể có Giấy mời riêng*).

* **Ở xã:**

- Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã, Lãnh đạo UBND xã; Lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam;

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy; các đồng chí Đảng ủy viên; các đồng chí đại biểu HĐND xã trúng cử trên địa bàn thôn;

- Đại diện các tổ chức chính trị - xã hội xã;

- Đại diện lãnh đạo Văn phòng Đảng ủy;

- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc xã;

- Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;

- Đại diện lãnh đạo các Trường học; Trạm Y tế trên địa bàn xã;

- Lãnh đạo doanh nghiệp, nhà hảo tâm.

* **Ở thôn:**

Cấp ủy Chi bộ, Ban cán sự thôn, Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội thôn, toàn thể Nhân dân trên địa bàn thôn Tà Bi và các hộ được nhận quà (*giao Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo mời*).

3. Địa điểm: Tổ chức tại Thôn Tà Bi

4. Tổng kinh phí: **40.000.000 đồng**, giao Phòng Văn hóa – Xã hội xã tham mưu xây dựng dự toán chi tiết khi triển khai thực hiện, trong đó:

- Kinh phí tổ chức: 30.000.000 đồng.
- Nguồn kinh phí: Chi khác ngân sách xã năm 2026.
- Hỗ trợ cho hộ nghèo, hộ mới thoát nghèo, hộ cận nghèo, hộ gia đình có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn thôn (*từ nguồn huy động các nhà hảo tâm*): 500.000 đồng x 20 suất = 10.000.000 đồng.

5. Phân công chuẩn bị:

5.1. Văn phòng HĐND và UBND xã:

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đảng ủy bố trí xe cho lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ VN xã ăn tết cùng bà con Nhân dân tại thôn Tà Bi. Chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác theo chỉ đạo của UBND xã.

5.2. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã:

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, các Trường học và thôn chuẩn bị tiết mục văn nghệ phục vụ đêm vui Tết; chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, nhạc công, hướng dẫn trang trí; phân công người dẫn chương trình; viết kịch bản, chương trình giao lưu.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị bàn, ghế, nước uống, trang trí sân khấu và các điều kiện cần thiết khác phục vụ đêm vui Tết;

- Xây dựng dự trù kinh phí thuê âm thanh, máy móc và hỗ trợ cho đội văn nghệ.

5.3. Phòng Văn hóa – Xã hội xã.

- Xây dựng Kế hoạch, dự trù kinh phí và kịch bản chi tiết để lãnh đạo xã ăn Tết cùng bà con Nhân dân được trang nghiêm, đầm ấm và chu đáo.

- Phối hợp với thôn Tà Bi lựa chọn địa điểm để tổ chức ăn tết.

- Chủ trì, phối hợp với thôn trưởng xét chọn và lập danh sách 20 hộ dân là hộ nghèo, hộ mới thoát nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn để lãnh đạo xã tặng quà tại đêm vui Tết.

5.4. Cấp ủy Chi bộ, Ban cán sự thôn Tà Bi

- Chịu trách nhiệm thông báo và tuyên truyền, vận động Nhân dân trong thôn biết, tham gia.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã chọn địa điểm, chuẩn bị bàn, ghế, nước uống, trang trí sân khấu và các điều kiện cần thiết khác phục vụ đêm vui Tết.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội xét chọn, lập danh sách hộ nghèo, hộ mới thoát nghèo, hộ cận nghèo, hộ gia đình đặc biệt khó khăn trong thôn được tặng quà trong đêm vui Tết.

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân tổ chức dọn vệ sinh đường DDH72 (đoạn qua thôn Tà Bi), đường làng, ngõ xóm, khuôn viên từng hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn thôn.

5.5. Các Trường học và Trạm Y tế trên địa bàn xã;

Theo chức năng nhiệm vụ phối hợp với các Phòng chuyên môn, Trung tâm của UBND xã triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch này đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

V. Thăm, tặng quà các đồng chí lãnh đạo xã đã nghỉ hưu đang còn sống và đã từ trần qua các thời kỳ nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/2/1930 – 03/02/2026) và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

1. Thời gian: từ ngày 07/02/2026 đến ngày 10/02/2026 (Tức từ ngày 20 tháng Chạp đến ngày 23 tháng Chạp Âm Lịch).

2. Thành phần đoàn đi thăm:

Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã; lãnh đạo UBND xã; Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;

3. Quà tặng: 17 suất, Mỗi suất trị giá 800.000 đồng (tiền mặt 500.000 đồng, quà 300.000 đồng). (Có danh sách cụ thể kèm theo)

4. Tổng kinh phí tổ chức: 13.600.000 đồng (Mười ba triệu, sáu trăm ngàn đồng chẵn).

5. Nguồn kinh phí: Từ nguồn điều hành của UBND xã năm 2026 (Văn phòng HĐND và UBND xã xây dựng dự toán chi tiết và gửi Phòng Kinh tế thẩm định theo quy định).

6. Công tác chuẩn bị: Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phối hợp với Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị quà, sắp xếp lịch và bố trí phương tiện cho lãnh đạo tổ chức đi thăm.

VI. Đi thăm, tặng quà các gia đình chính sách tiêu biểu, người có công cách mạng (NCCCM), Mẹ VNAH trên địa bàn xã

1. Đi thăm, tặng quà các gia đình chính sách tiêu biểu, mẹ VNAH, người có công cách mạng (NCCCM): 58 suất. Trong đó:

- Thăm các gia đình chính sách (anh hùng lực lượng vũ trang), mẹ VNAH (hiện đang còn sống và thân nhân các mẹ VNAH), thương bệnh binh 81% trở lên: 10 suất.

(chi tiết theo phụ lục 03 đính kèm).

- Thăm người có công với cách mạng ở các thôn trên địa bàn xã: 03 suất/thôn x 16 thôn/xã = 48 suất (danh sách do Phòng Văn hóa – Xã hội phối hợp với 16 thôn trưởng trên địa bàn xét chọn tổng hợp).

- Quà 800.000 đồng/suất (tiền mặt: 500.000 đồng, quà 300.000 đồng).

2. Tổng kinh phí : 58 suất x 800.000 đồng = **46.400.000 đồng** (Bốn mươi sáu triệu, bốn trăm ngàn đồng chẵn)

3. Nguồn kinh phí thực hiện: Nguồn đảm bảo xã hội năm 2026 được giao cho Phòng Văn hóa – Xã hội.

- Tổ chức thực hiện: Giao Phòng Văn hóa – Xã hội chủ động liên hệ với các Trưởng thôn để xét chọn đối tượng, chuẩn bị quà, chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ các Đoàn đi thăm.

4. Thành phần đi thăm: (Có Thông báo riêng).

5. Thời gian: từ ngày 07/02/2026 đến ngày 10/02/2026 (Tức từ ngày 20 tháng Chạp đến ngày 23 tháng Chạp Âm Lịch).

(Thời gian cụ thể do đồng chí Trưởng đoàn quyết định)

VII. Hỗ trợ các em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn nhân dịp Tết Bính Ngọ năm 2026:

- Hỗ trợ các em học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn tại 06 Trường học trên địa bàn xã Sơn Thủy, với 18 suất (cụ thể: Trường Mầm non Hoa Mai, Trường Mẫu giáo Sơn Hải, Trường Mẫu giáo Sơn Thủy mỗi trường 02 suất; Trường TH&THCS Sơn Trung, Trường TH&THCS Sơn Hải, Trường TH&THCS Sơn Thủy mỗi trường 04 suất)

- Quà mỗi suất trị giá 500.000 đồng (Danh sách do Phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp từ các Trường xét chọn): 18 suất x 500.000 đồng/suất = **9.000.000 đồng** (Chín triệu đồng chẵn)

- Nguồn kinh phí: Nguồn đảm bảo xã hội năm 2026 được giao cho Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chuẩn bị: Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị quà.

- Trao quà: Giao Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Ban Giám hiệu các Trường trao quà cho các cháu.

- Hiệu trưởng các Trường có trách nhiệm xét chọn danh sách gửi về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp.

VIII. Lễ viếng các Nhà Bia tưởng niệm trên địa bàn xã:

1. Thành phần: Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, cán bộ công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành, các hội, đoàn thể xã, các Trường học, Trạm Y tế và bà con nhân dân xã Sơn Thủy.

2. Thời gian: 07 giờ 30 phút, ngày 12/02/2026 (ngày 25 tháng Chạp Âm lịch).

3. Địa điểm: Tại Nhà bia tưởng niệm thôn Làng Nà và thôn Làng Rào, xã Sơn Thủy (giao Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu xây dựng Kế hoạch chi tiết phân làm 02 đoàn tổ chức Lễ viếng ở 02 địa điểm);

4. Kinh phí thực hiện: Từ nguồn đảm bảo xã hội năm 2026 được giao cho Phòng Văn hóa – Xã hội.

5. Phân công chuẩn bị:

- Phòng Văn hóa – Xã hội chuẩn bị vòng hoa, nhang đèn và các điều kiện cần thiết khác, tổ chức điều hành lễ; phối hợp với Đoàn Thanh niên huy động lực lượng dọn vệ sinh các Nhà bia tưởng niệm. Xây dựng Kế hoạch cụ thể và thông báo Chương trình, thời gian Lễ viếng.

- Ban Chỉ huy Quân sự và Công an xã bố trí lực lượng để dâng hoa.

- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công chuẩn bị âm thanh, máy móc phục vụ Lễ.

- Các thôn trên địa bàn xã thông báo mời nhân dân tham dự.

IX. Thăm, tặng quà các cơ quan, đơn vị trực, phục vụ Tết:

1. Thăm các đơn vị: Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Trạm Y tế xã, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã.

Mức quà tặng: 1.000.000 đồng/đơn vị x 04 đơn vị = 4.000.000 đồng (bốn triệu đồng chẵn).

2. Nguồn kinh phí thực hiện: Từ nguồn điều hành của UBND xã năm 2026.

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu xây dựng dự toán chi tiết khi triển khai thực hiện.

3. Thành phần đi thăm: Các đồng chí lãnh đạo trực đêm giao thừa.

Lãnh đạo Đảng ủy – HĐND – UBND – UBMTTQ Việt Nam xã.

Lãnh đạo Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND và UBND xã.

4. Phân công chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị quà; Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND và UBND xã bố trí xe.

5. Thời gian: Tối ngày 16/02/2026 (ngày 29 tháng Chạp Âm lịch).

X. Ra quân tổng dọn vệ sinh trên các trục đường, đường làng, ngõ xóm

1. Thời gian và địa điểm: Từ ngày 01/02/2026 – 12/02/2026 trên địa bàn 16 thôn (thời gian cụ thể ra quân do Ban cán sự thôn quyết định).

2. Hình thức tổ chức

- Thông báo Nhân dân tổng dọn vệ sinh các trục đường, đường làng, ngõ xóm.

- Lực lượng tham gia: Nhân dân của thôn và lực lượng đoàn viên thanh niên.

3. Giao Phòng Kinh tế tham mưu, triển khai thực hiện.

C. CÁC HOẠT ĐỘNG TRONG TẾT:

I. Lễ Chào cờ đầu năm:

1. **Thời gian:** 07 giờ 30 phút **ngày 17/02/2026 (Mùng 01 Tết Bính Ngọ).**

2. **Thành phần, địa điểm.**

a) **Địa điểm:** Tại UBND xã Sơn Thủy.

b) **Thành phần tham dự:** Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, cán bộ công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành, các đoàn thể; các đơn vị Trường học, Trạm Y tế và cán bộ đương chức, cán bộ đã nghỉ hưu, ban cán sự thôn và nhân dân xã Sơn Thủy *(do UBND xã thông báo mời).*

3. Chuẩn bị:

Giao Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng Kế hoạch, dự trù kinh phí và chuẩn bị điều kiện cần thiết cho Lễ chào cờ đầu năm đảm bảo thời gian và trang nghiêm.

4. **Kinh phí:** Nguồn sự nghiệp văn hóa và thông tin năm 2026 được giao cho Phòng Văn hóa – Xã hội.

D. CÁC HOẠT ĐỘNG SAU TẾT:

I. Họp giao ban đầu năm:

1. **Thời gian:** Vào lúc 08 giờ 30 ngày 23/02/2026 **(Mùng 07 tháng Giêng năm Bính Ngọ).**

2. **Địa điểm:** Hội trường Nhà văn hóa UBND xã Sơn Thủy.

3. **Chủ trì Hội nghị:** Thường trực Đảng ủy.

4. Thành phần tham dự:

- Kính mời Thường trực Đảng ủy;
- Kính mời Thường trực HĐND xã;
- Kính mời các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy;
- Đại diện lãnh đạo các ban HĐND xã;
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Lãnh đạo các Phòng, đơn vị trực thuộc UBND xã;

- Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- Phóng viên Trung tâm Cung ứng dịch vụ công (*đưa tin*).

5. Chuẩn bị: Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị nội dung và điều kiện cần thiết phục vụ cuộc Họp giao bàn đầu năm trang nghiêm và hiệu quả.

II. Tổ chức lễ phát động phong trào “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” nhân dịp Xuân Bính Ngọ năm 2026

1. Thời gian: Dự kiến bắt đầu vào lúc 08 giờ 00 phút, ngày 25/02/2026 (*tức Mừng 09 tháng Giêng năm Bính Ngọ*).

2. Địa điểm: Trên địa bàn xã Sơn Thủy (*dự kiến địa điểm Trụ sở Đảng ủy, UBMTTQ Việt Nam xã, Trụ sở HĐND và UBND xã, 02 nhà bia tưởng niệm của xã*).

3. Thành phần:

- Thường trực Đảng ủy; Thường trực HĐND xã; các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy; Lãnh đạo UBND xã; Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội xã.

- Lãnh đạo và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã.

4. Số lượng cây trồng (*giao Phòng Kinh tế khảo sát địa điểm để bố trí cho phù hợp*); chủng loại cây: Sao đen.

5. Nguồn kinh phí: Từ nguồn sự nghiệp kinh tế năm 2026.

6. Giao Phòng Kinh tế chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng dự toán chi tiết và tham mưu Kế hoạch triển khai thực hiện.

III. Tổ chức hoạt động thể thao:

Tổ chức giải bóng đá Nam truyền thống “*Mừng Đảng quang vinh, Mừng Xuân Bính Ngọ*” năm 2026.

- Thời gian: Dự kiến 05 ngày, từ ngày 24/02/2026 đến ngày 02/03/2026 (*tức ngày 08/01 âm lịch đến 14/01 âm lịch*).

- Địa điểm: Sân vận động xã Sơn Thủy (*thôn Làng Rào*).

- Kinh phí thực hiện dự kiến: Nguồn Sự nghiệp thể dục thể thao.

- Nguồn xã hội hóa từ các tổ chức, cá nhân tài trợ (*nếu có*).

- Giao Trung tâm Cung ứng dịch vụ công phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội và các đơn vị có liên quan tham mưu Kế hoạch tổ chức thực hiện cụ thể.

E. TỔNG KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp quản lý ngân sách nhà nước hiện hành; huy động nguồn xã hội hóa của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài xã và các nguồn thu hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

F. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan thẩm duyệt các nội dung: Maket, sân khấu, kịch bản tổng thể, kịch bản chi tiết, các bài phát biểu các hoạt động, lập danh sách khách mời, giấy mời,... các nội dung theo Kế hoạch đề ra; phối hợp triển khai công tác đón tiếp, ăn nghỉ của đại biểu dự các sự kiện theo kế hoạch (nếu có).

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan được giao nhiệm vụ triển khai, tham mưu thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này nhằm đảm bảo kịp thời, hiệu quả.

- Phối hợp thực hiện các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Chủ trì xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động tuyên truyền, chương trình nghệ thuật, thể dục thể thao, lễ hội, các hoạt động tri ân, đền ơn đáp nghĩa, thăm hỏi, chúc Tết các gia đình thương binh - liệt sỹ, người có công; các hoạt động thăm hỏi, tặng quà, chúc Tết, dâng hương nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

3. Phòng Kinh tế xã

- Triển khai việc chỉnh trang cơ sở vật chất, thay sửa các thiết bị chiếu sáng trên địa bàn, đặc biệt tại khu vực trung tâm xã. Quản lý nghiêm việc các tiểu thương bày, bán hàng đảm bảo theo quy định, không để người bán hàng lấn chiếm vỉa hè, hành lang làm ảnh hưởng đến giao thông đi lại của Nhân dân trong những ngày diễn ra các hoạt động, sự kiện, nhất là trong dịp tết Nguyên Đán năm 2026.

- Chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch, chỉ đạo các thôn tổ chức phát động Tết trồng cây và ra quân làm thủy lợi nhân dịp Xuân Bính Ngọ năm 2026; hướng dẫn đẩy mạnh sản xuất nông lâm nghiệp ngay từ đầu năm trên địa bàn toàn xã.

- Phối hợp Công ty môi trường thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường trên địa bàn quản lý, khu vực trung tâm xã đảm bảo vệ sinh cảnh quan môi trường. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện theo nội dung được phân công tại kế hoạch của UBND xã.

- Thẩm định dự toán kinh phí do các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng, tham mưu cấp có thẩm quyền đảm bảo kinh phí thực hiện các nội dung theo Kế hoạch. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thanh, quyết toán theo quy định.

4. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã

- Tham mưu viết tin bài tuyên truyền về các hoạt động tổ chức kỷ niệm các ngày lễ kịp thời, đúng định hướng. Tuyên truyền những thành tựu kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh nổi bật trong năm 2026, các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ.

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động tuyên truyền, treo băng rôn, cờ, khẩu hiệu tại khu trung tâm xã và trên các trục đường chính nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 (hoàn thành trước ngày 12/02/2025, tức ngày 25 tháng chạp năm Bính Ngọ - 2026).

- Xây dựng kịch bản chi tiết tổ chức chương trình văn nghệ quần chúng “Chào xuân Bính Ngọ năm 2026” và các hoạt động thể thao Bóng đá Nam, các trò chơi dân gian trong khuôn khổ Kế hoạch này.

5. Các đơn vị Trường học

- Phối hợp chọn cử giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia, hỗ trợ các hoạt động trong khuôn khổ chuỗi sự kiện mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026 khi được trưng dụng như văn nghệ, thể thao, lễ hội, phục vụ các hoạt động theo kế hoạch.

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

6. Trạm Y tế xã

- Tăng cường công tác kiểm tra, phòng chống dịch bệnh trên địa bàn trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026. Phối hợp kiểm tra công tác vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn.

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

7. Công an xã

- Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả kế hoạch về cao điểm tấn công trấn áp tội phạm đã ban hành và các chỉ đạo của Giám đốc Công an tỉnh về công tác tấn công trấn áp tội phạm bảo vệ Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV, bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI, đại biểu HDDND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031, tết Nguyên đán Bính Ngọ và các sự kiện của đất nước, các lễ hội đầu năm 2026.

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

8. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Phối hợp với Công an xã đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Phối hợp thực hiện nhiệm vụ tại Lễ dâng hương nghĩa trang liệt sĩ, lễ chào cờ đầu năm.

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

9. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

Chỉ đạo triển khai công tác tuyên truyền, định hướng về nội dung tư tưởng các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Ngọ và chào đón năm mới 2026.

Phối hợp với các đơn vị của xã chỉ đạo triển khai các hoạt động liên quan đến công tác tuyên truyền; chỉ đạo, thẩm định nội dung các tài liệu tuyên truyền, phóng sự phục vụ các hoạt động chào mừng.

10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã

Chủ trì, phối hợp tuyên truyền, vận động, hướng dẫn hội viên, đoàn viên, các tầng lớp nhân dân tích cực hưởng ứng và tham gia các hoạt động nhân dịp chào năm mới 2026 gắn với các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026. Đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước, xây dựng nông thôn mới trong hội viên, đoàn viên và Nhân dân chào mừng các ngày kỷ niệm.

11. Trưởng các thôn

- Vận động, tuyên truyền Nhân dân trong khu treo cờ Tổ Quốc tại hộ gia đình nhắc nhở các hộ thay cờ cũ, rách đã phai màu bằng cờ mới, Tổ chức ra quân dọn dẹp, tổng vệ sinh đường làng, ngõ xóm, khơi thông cống rãnh, đảm bảo môi trường xanh - sạch - đẹp.

Thời gian: Từ ngày 02/02/2026 đến hết ngày 03/03/2026 (*tức từ ngày 15 tháng Chạp năm Ất Tỵ đến hết ngày 15 tháng Giêng năm Bính Ngọ*).

- Tuyên truyền vận động Nhân dân tích cực hưởng ứng tham gia các hoạt động mừng Đảng mừng Xuân Bính Ngọ 2026 đảm bảo an toàn, lành mạnh, nghiêm cấm các hoạt động mê tín dị đoan, tại các địa điểm đình, đền, nơi thờ tự và các khu vực công cộng trên địa bàn.

- Khuyến khích người dân mặc trang phục truyền thống dự các hoạt động. Phối hợp thực hiện các nội dung văn nghệ, thể thao và các hoạt động khác theo kế hoạch.

UBND xã đề nghị các cơ quan, đơn vị các thôn trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này, báo cáo kết quả triển khai thực hiện về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp chung) sau khi kết thúc các hoạt động.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động nhân dịp tết Nguyên đán Bính Ngọ - năm 2026. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các Thôn trên địa bàn xã Sơn Thủy triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UB MTTQ Việt Nam xã; các tổ chức CT - XH xã;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Quốc Vũ

